

# 梁山县商务局

## 2023 年政府信息公开工作年度报告

本报告由梁山县商务局按照《中华人民共和国政府信息公开条例》（以下简称《条例》）和《中华人民共和国政府信息公开工作年度报告格式》（国办公开办函〔2021〕30号）要求编制。

本报告内容包括总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、政府信息公开行政复议和行政诉讼情况、存在的主要问题及改进情况、其他需要报告的事项等六部分内容。

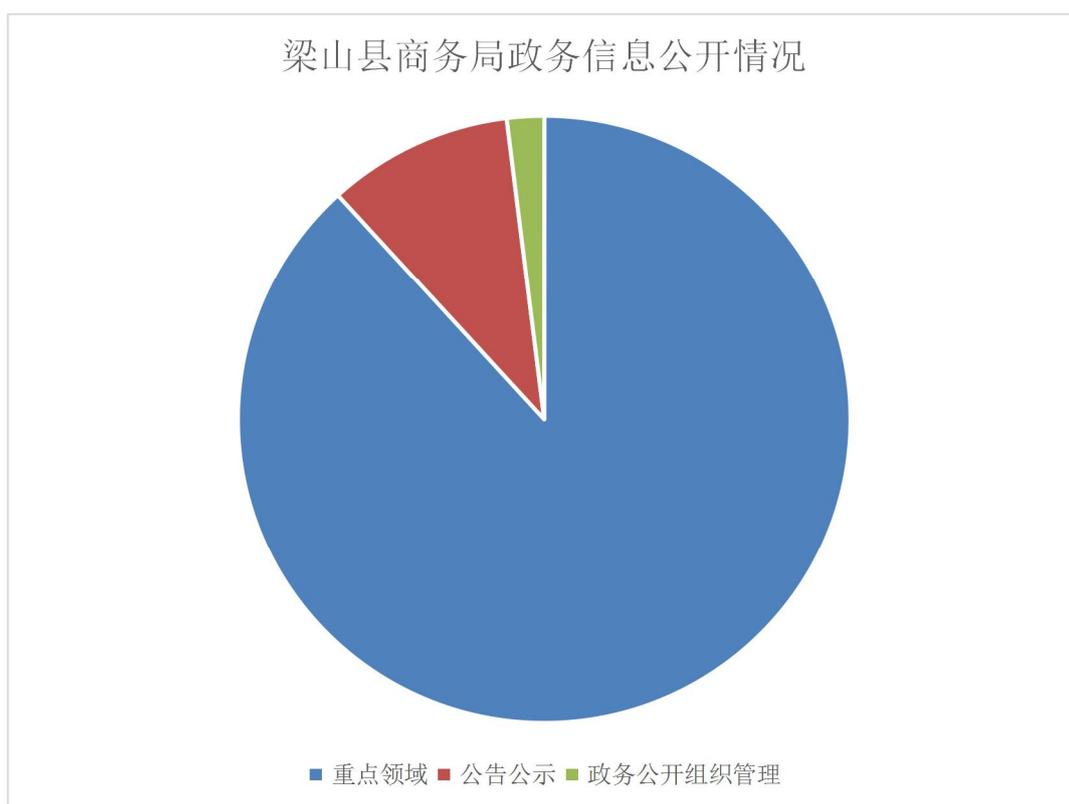
本报告所列数据的统计期限自2023年1月1日起至2023年12月31日止。本报告电子版可在梁山县政府门户网站（<http://www.liangshan.gov.cn/>）查阅或下载。如对本报告有疑问，请与梁山县商务局联系（地址：梁山县新城政务中心1号楼5016，联系电话：0537-7321396）。

### 一、总体情况

2023年，县商务局深入贯彻落实上级相关文件指示要求，进一步规范行政行为，做好政务公开工作，提高工作效率，切实转变机关作风，进一步推进决策、执行、管理、服务、结果公开，加快构建法治化、服务型机关，及时、准确、全面公开群众普遍关心、涉及群众切身利益的政务信息，并取得了显著成效。

### （一）主动公开情况

2023 年度，梁山县商务局按照“公开是原则，不公开是例外”的要求，注重主动公开，积极回应社会关切。通过县政府门户网站，及时向社会各界传达全县商务工作动态信息 50 余条。



### （二）依申请公开情况

2023 年未产生依申请公开信息内容。

### （三）政府信息管理情况

县商务局高度重视信息管理工作，根据县政府政务公开工作要求，成立了由局主要领导任组长的政务公开工作领导小组，负责推进、指导、协调、监督全局政务公开工作，局办公室负责政府信息公开管理、发布等各项工作。建立了“一

把手挂帅、分管领导具体抓，责任到科室”的工作机制，明确专人负责。严格遵守“谁公开、谁审查，谁审查、谁负责”、“先审查、后公开”和“一事一审”原则，进一步推动了政务公开工作的规范化、标准化、精确化。并严格按照“谁主管谁公开，谁公开谁负责”的原则确保政府信息公开工作安全。

#### （四）政府信息公开平台建设情况

2023年，县商务局积极利用“梁山县人民政府网站”，公开信息及时发布，并重点公开国家、省、市关于商务工作的相关政策、局重大活动、重要决策及重点领域信息，做到“应公开、尽公开”，切实做好信息发布更新。

#### （五）监督保障情况

一是建立长效机制。梁山县商务局成立了由局主要领导任组长的政务公开工作领导小组，由局负责实施监督政务公开工作，对行政过程中是否按照政务公开要求施政进行监督检查，并对发现的问题提出纠正意见；由局办公室收集群众反映的问题、提出的意见，并逐条逐项地梳理，及时向政务公开领导小组呈报。

二是组织培训学习。全县商务局召开政务信息公开业务培训会议两次，学习传达了《中华人民共和国政府信息公开条例》、《2023年政务公开工作要点》等文件，进一步提升了本单位政务信息公开工作能力和水平。

## 二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年度止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	0		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	0		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元）		
行政事业性收费	0		

## 三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)		申请人情况						总计	
		自然人	法人或其他组织						
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他		
一、	本年新收政府信息公开申请数量	0	0	0	0	0	0	0	
二、	上年结转政府信息公开申请数量	0	0	0	0	0	0	0	
三、 本年度 办理结果	(一) 予以公开	0	0	0	0	0	0	0	
	(二) 部分公开(区分处理的, 只计这一情形, 不计其他情形)	0	0	0	0	0	0	0	
	(三) 不予公开	1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2. 其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
3. 危及“三安全一稳定”		0	0	0	0	0	0	0	

		4. 保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5. 属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6. 属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7. 属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8. 属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1. 本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
		2. 没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3. 补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1. 信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3. 要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4. 无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
		5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
	(六) 其他处理	1. 申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 申请人逾期未按通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		3. 其他	0	0	0	0	0	0	0
	(七) 总计		0	0	0	0	0	0	0
四、结转下年度继续办理			0	0	0	0	0	0	0

#### 四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

#### 五、存在的主要问题及改进情况

##### (一) 上年度存在问题整改情况

2023年县商务局采取多项措施加强政府信息公开工作。一是加强培训学习，对各科室及局属事业单位负责人定期开展政务公开专题培训会，提高对政府信息公开工作重要性的认识。二是设立信息公开专员，及时对接联络上级部门，及时征求法制部门和保密部门意见，降低法律和泄密风险。三是强化队伍建设，提高人员工作能力。提升了发布信息内容的质量。

##### (二) 本年度存在问题及下步工作打算

2023年县商务局政务公开工作取得一定成效，但文件解读的内容和形式有待进一步丰富，对政务公开的宣传力度还不够大。

针对上述问题，县商务局在2024年将紧紧围绕学习贯彻党的二十大精神，以改善民生、保障人民群众的民主权利、维护人民群众的根本利益为出发点和落脚点，全力推进政府信息公开工作进一步深化延伸。一是扎实做好主动公开。认真利用“梁山县人民政府网站”做好网站信息公开的常态化

管理，及时发布政务信息。健全政务公开工作机制，将信息公开工作更好地融入日常业务工作，确保政务信息及时、准确、规范公开。二是加强学习教育。进一步加强工作人员政务公开业务能力水平，增强责任意识，确保政府信息公开工作的顺利开展。三是规范工作流程。根据信息公开处理程序，遵循依法公开、公正公平、真实准确、及时便民的原则，做好主动公开政府信息的发布工作，同时加强对各类文件的解读，运用图解、问答等多种形式丰富解读形式。提高公众对商务工作的认可度。

## 六、其他需要报告的事项

### （一）落实上级年度政务公开工作要点情况。

县商务局认真贯彻落实《2023年梁山县政务公开要点》，深化政务服务，切实把政务公开工作当成一项重要任务来抓，积极推进政务公开工作，及时发布商务信息，切实服务社会，不断提高公开质量和实效。

### （二）依据《政府信息公开信息处理费管理办法》收取信息处理费的情况。

年内，县商务局在开展政务公开工作中，未收取任何信息处理费。



2024年1月